09 - Usuários e Outros Stakeholders:

|  |  |
| --- | --- |
| Usuário | Descrição |
| Proprietário | Utilizará o software para:   * Gerir os horários dos clientes. * Gestão dos ganhos e gastos mensais. * Organização da agenda do estabelecimento. |
| Recepcionista | Utilizará o software para:   * Agendar clientes. * Cancelar agendamentos. * Visualizar clientes agendados e seus horários de agendamento. * Trocar horário de agendamento dos clientes. |
| Cliente | Utilizará o software para:   * Visualizar o seu horário marcado. * Solicitar cancelamento do horário marcado. |

|  |  |
| --- | --- |
| Outros Stakeholders | Descrição |
| Equipe de desenvolvimento (Alunos) | Serão responsáveis pela parte de desenvolvimento do software. |